

COMUNE DI PLACANICA

Provincia di Reggio Calabria

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: ATTO D'INDIRIZZO AL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO COMUNALE PER L'ESPLETAMENTO DELLE PROCEDURE DI LEGGE NECESSARIE ALL'AFFIDAMENTO DELLA REDAZIONE DEL P.S.C. E DEL REGOLAMENTO EDILIZIO E URBANISTICO.

L'anno duemilaquattro il giorno venti del mese di ottobre alle ore 16.45

nella sala delle adunanze del Comune suddetto si e' riunita la Giunta Municipale nelle persone seguenti:

Num. d'ord.	COGNOME E NOME	QUALIFICA	Presente
I	CONDEMI Antonio	Sindaco - Presidente	si
2	GAGLIARDI Celestino	Assessore - V. Sindaco	si
3	SORGIOVANNI Cosimo	Assessore	si
4	CLEMENO Endrio	Assessore anziano	no
5	TASSONE Giuseppe	Assessore	no

Partecipa il Segretario Comunale **CALI' Dott.ssa Maria Luisa**.

Il **Sindaco-Presidente**, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione ed invita La Giunta a deliberare in ordine alla proposta segnata in oggetto;

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;

Visto lo Statuto dell'Ente;

Visto l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il regolamento di Contabilita';

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione;

- il Responsabile del servizio interessato per quanto concerne la regolarita' tecnica ha espresso parere favorevole
- il Responsabile di ragioneria, per quanto concerne la regolarita' contabile ha espresso parere favorevole

LA GIUNTA COMUNALE

CONSIDERATO che:

- il comune di Placanica e' attualmente dotato di un Programma di Frabricazione con annesso Regolamento Edilizio;
- che ai sensi e per gli effetti della legge Urbanistica n 19 del 16.04.2002 occorre redigere il Piano Strutturale Comunale e il Regolamento Edilizio ed Urbanistico;

RITENUTO che ai sensi dell'art. 69 secondo comma della citata L.U. R. 19/2002 e' necessario, mediante procedura ad evidenza pubblica, attivare quanto necessario per l'affidamento dell'incarico in questione;

VISTI i pareri favorevoli dei responsabili dei servizi interessati in ordine alla regolarita' tecnico-contabile della presente, espressi ai sensi del D.L. n. 267/2000;

VISTO il regolamento di contabilita';

CON voti unanimi legalmente resi;

DELIBERA

1) **APPROVARE** la narrativa che precede sia nella forma che nel contenuto;

2) **DEMANDARE** al responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale Arch. Egidio Russo l'adozione di tutti gli atti necessari per l'affidamento, mediante procedure ad evidenza pubblica, dell'incarico per la redazione del Piano Strutturale Comunale e il Regolamento Edilizio ed Urbanistico ai sensi dell'art. 69 secondo comma della citata L.U. R. 19/2002;

4) **TRASMETTERE** copia della presente al Responsabile dell'U.T. per l'adozione degli atti conseguenti;

3) **NOMINARE** l'Arch. Egidio Russo Responsabile del Procedimento;

4) **RENDERE** il presente atto deliberativo, stante l'urgenza, immediatamente eseguibile con separata votazione unanime.

IL SINDACO
f.to A. Condemi

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa Cali'

PARERE FAVOREVOLE In ordine alla regolarita' tecnica art.49 D.Lgs 267/2000 Il Responsabile area serv. Tecnico F.to Russo	PARERE FAVOREVOLE In ordine alla regolarita' contabile art. 49 D.Lgs 267/2000 Il Responsabile area serv. contabile F.to Bombardieri	PARERE FAVOREVOLE Sotto il profilo della legittimita' Il Segretario Comunale
--	---	--

Il sottoscritto Messo Comunale dichiara che la presente delibera e' stata affissa all'Albo Pretorio in data 25-10-04 prot. 4133 e che vi rimarra per quindici giorni consecutivi
Il Messo Comunale
F.to Parisi

IL SEGRETARIO CAMUNALE

VISTI GLI ATTI D'UFFICIO, ATTESTA CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE

NON SOTTOPOSTA A CONTROLLO

- E' stata affissa all'Albo Pretorio in data 25-10-04 prot. n. 4133 giusto referto del Messo Comunale sopra citato ai sensi dell'art. 124 D.Lgs n. 267/2000.
- E' stata comunicata ai Capigruppo consiliari con nota n. 4133 del 25-10-04 ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs 18.08.2000 n. 267.
- E' stata comunicata al Prefetto contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio dell'Ente con nota n. _____ del _____ ai sensi dell'art. 135 D.Lgs 267/2000

Data 25 OTT. 2004

IL SEGRETARIO COM/LE
F.to Cali'

- E' stata dichiarata dalla Giunta/Consiglio ai sensi dell'art. 134, c.4 del D.Lgs 267/2000 immediatamente eseguibile.
- E' Divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134 comma 3 del D.Lgs 267/2000 in quanto decorsi 10 giorni dalla pubblicazione

Data 25 OTT. 2004

IL SEGRETARIO COM/LE
F.to Cali'

Per copia conforme

Data 25 OTT. 2004

SOTTOPOSTA A CONTROLLO

- E' stata inviata, su richiesta di un quinto dei Consiglieri al Difensore Civico con nota n. _____ a seguito di richiesta scritta e motivata con indicazione delle norme violate.
Art. 127, c 1 D.Lgs 267/2000

IL SEGRETARIO COM/LE

- E' divenuta esecutiva decorsi 15 giorni dalla ricezione dell'atto da parte del Difensore Civico senza che lo stesso abbia rilevato la presenza di vizi di illegittimita'.

- E' divenuta esecutiva avendo la GM/CC modificato l'atto deliberativo in conformita' alla richiesta del Difensore Civico (comma 2 art. 127 D.Lgs 267/2000)

- E' divenuta esecutiva avendo la maggioranza assoluta dei componenti il Consiglio Comunale espresso voto favorevole integrale dell'atto deliberativo (comma 2 art. 127 D.Lgs 267/2000)
Data _____

IL SEGRETARIO COM/LE

Il Segretario Comunale

